



Estimados padres de Familia.

Luego de un atento saludo del Colegio Británico Internacional, nos dirigimos a ustedes para darles a conocer el cronograma de matriculación, entrega de documentos solicitados por admisiones, uniformes, textos y transporte para el año lectivo 2010-2011, así como también detallo las formas de pago de pensiones mensuales.

En el mismo día y según el calendario: matrícula, entrega de documentos, uniformes textos y transporte.

Pago matrícula:	Colecturía	Sta. Adelita Garrido
Entrega documentos y oficialización de matrícula:	Secretaría General	Sr. Orlando Santillán
Uniforme y Textos:	Almacén Recursos	Sr. Patricio Toapanta
Transporte:	Oficina Transporte	Sr. Pablo Rosero

Documentos para la legalización de la matrícula:

Preescolar: Maternal, Nursery, Pre Kinder y 1ª Básica 6 fotos color

Partida de nacimiento

Carné de vacunas

Certificado médico de audiometría y optometría

Primaria y Secundaria: 2ª Básica a 2ª Bachillerato 6 fotos color

Partida de nacimiento

Certificado médico

Para ingresos nuevos 2º de Básica a 2º de Bachillerato: 6 fotos color

Partida de nacimiento

Certificado médico

Certificados de matrícula y promoción legalizados de los grados o cursos anteriores del Colegio de procedencia.

Para el ingreso a 8º de Básica, debe presentar el certificado de haber terminado la primaria.

Además de todos los documentos, los alumnos que ingresan por primera vez al Colegio Británico Internacional deben cancelar un Bono de \$500.00 dólares americanos, los cuales serán cancelados en su totalidad con el pago de la matrícula, ocho días después de la entrevista con el Rector Dr. Benjamín Tobar J.

El cobro y cancelación de dicho Bono se lo hace a partir de Pre Kinder.

Formas de Pago

Cancelación del Bono para los alumnos nuevos

- El valor que corresponde al Bono, se lo debe cancelar luego de la entrevista con el Rector Dr. Benjamín Tobar J, con un plazo de ocho días laborables.

1.- TARJETA DE CREDITO (Solo aceptamos Diners y la comisión asume el padre de familia 3.5% más de la pensión).

CONVENIO DINERS

En el mes de septiembre se emite un solo Boucher por los diez meses de colegiatura Ejemplo \$5.000, oo., pero no quiere decir que le vamos a cobrar todo corriente sino que aparecerá mes a mes (valor mensual \$500, oo) en el estado de cuenta del padre y al colegio diners le pagara igual mes a mes, cabe aclarar que la comisión de todo este monto asumirá el padre de familia

PENSION MENSUAL CON TARJETA DE CREDITO

Los padres también podrán acerse al colegio a cancelar con tarjeta diners si fuera el caso, no siempre porque de lo contrario haríamos el convenio con diners, más la comisión que asume el padre.

2.- CODIGO DEL ALUMNO

Los padres de familia que se acojan a esta forma de pago deberán acercarse a las ventanilla del banco pichincha a nivel nacional, presentar el código del alumno (que proporciona admisiones), y cancelar los cinco primeros días de cada mes.

El código en el banco permanece abierto durante todo el mes en curso pero con los recargos (cinco dólares), de demora en fechas de pago.

3.- DEBITO BANCARIO

El valor mensual de pensión se debitara de las cuentas de los padres una vez firmada la autorización de debito (en colecturía) por parte del titular de la cuenta adjuntado copia de la cedula del dueño de esta, los bancos con los que trabajamos son Pichincha, Produbanco, Pacífico e Internacional.

Este debito se realizara los cinco primeros días de cada mes, es decir si al sexto día no se ha debitado de la cuenta, el padre de familia deberá acercarse al banco pichincha y cancelar con el código del alumno.

NOTA: EN TODOS LOS CASOS A PARTIR DEL CINCO SE COBRA RECARGO DE CINCO DOLARES.

ESTA PROHIBIDO REALIZAR PAGO DE PENSIONES EN EFECTIVO EN EL COLEGIO SOLO SE ACEPTA CON TARJETA DE CREDITO DINERS.

Gracias su colaboración,

Colegio Británico Internacional

Calle de la Nueces y Las Camelias, sector Amagás del Inca

Teléfonos: 3261254-255-257

Email: admisiones@colegiobritancio.edu.ec

www.colegiobritanico.edu.ec

Quito – Ecuador.

La información contenida en este mensaje de correo electrónico y sus anexos, es confidencial y está reservada únicamente para el destinatario. Si usted no es el mismo o un empleado o agente responsable de enviar este mensaje al destinatario final, se le notifica que no está autorizado para revisar, retransmitir, imprimir, copiar, usar o distribuir este correo electrónico o sus anexos. Si usted ha recibido este correo electrónico por error, por favor comuníquelo inmediatamente por este medio al remitente y tenga la amabilidad de borrarlo de su computadora o cualquier otro banco de datos.